



M Ě S T S K Ý Ú Ř A D S E D L I C E

náměstí T. G. Masaryka 28, 387 32 Sedlice, telefon 383493410

ŽÁDOST O USTANOVENÍ ZVLÁŠTNÍHO PŘÍJEMCE DŮCHODU

(žádá ten, kdo pobírá v současné době dávky důchodového pojištění)

dle § 10 a 118 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů

I. Žadatel:

Jméno a příjmení:.....

Datum narození:.....

Číslo OP:.....

Rodné číslo:.....

Trvalý pobyt:.....

Doručovací adresa (je-li odlišná od trvalého pobytu).....

II. Žádám o stanovení zvláštního příjemce mého důchodu – jeho příjemcem bude:

Jméno a příjmení:.....

Datum narození:.....

Číslo OP:.....

Rodné číslo:.....

Trvalý pobyt:.....

Doručovací adresa (je-li odlišná od trvalého pobytu).....

Příbuzenský vztah:.....

Souhlas žadatele (oprávněné osoby)

Souhlasím, aby **výše uvedený/á**

byl/a určen/a náhradním příjemcem mého důchodu, protože pro svůj zdravotní stav již nemohu svůj důchod přebírat.

Souhlasím s použitím mých osobních údajů pro všechny procesní úkony související s ustanovením a výkonem funkce zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění.

V Sedlici dne:.....

.....

podpis žadatele (oprávněné osoby)

Souhlas zvláštního příjemce:

Souhlasí s tím, že budu ustanoven/a zvláštním příjemcem dávek důchodového pojištění pana/í a prohlašuji, že s důchodem oprávněné/ho budu nakládat v soulady s jeho pokyny a zájmy.

Souhlasím s použitím mých osobních údajů pro všechny procesní úkony související s ustanovením a výkonem funkce zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění.

V Sedlici dne:.....
.....
podpis zvláštního příjemce

Vyjádření ošetřujícího lékaře – z jakého důvodu není žadatel schopný přebírat důchod:

.....
Razítko, podpis lékaře

K žádosti je nutné doložit:

- platné občanské průkazy ke kontrole údajů (žadatele i oprávněné osoby)
- platný důchodový výměr

Povinnosti zvláštního příjemce

Dle § 10 odst. 2 zákona č. 582/1991Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, dohlíží obecní úřad, jak jím ustanovený zvláštní příjemce dávky důchodového pojištění plní stanovené povinnosti. Neplní-li své povinnosti, rozhodne obecní úřad o ustanovení jiného příjemce.

Dle § 50 odst. 1 zákona č. 582/1991Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněný nebo jiný příjemce dávky důchodového pojištění povinen písemně ohlásit plátcí dávky do 8 dnů skutečnosti rozhodné pro trvání nároku na dávku, její výši a výplatu.

Dle § 118 zákona č. 582/1991Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, je zvláštním příjemcem dávky důchodového pojištění občan určený rozhodnutím obecního úřadu, v odůvodněných případech může být zvláštním příjemcem ustanovena právnická osoba.

Obecní úřad ustanoví zvláštního příjemce s jeho souhlasem v případech, kdy by se výplatou dávky dosavadnímu příjemci zřejmě nedosáhlo účelu, kterému má dávka sloužit, nebo kdyby tím byly poškozovány zájmy osob, které je důchodce povinen vyživovat, anebo nemůže-li oprávněný, případně jeho zákonný zástupce nebo opatrovník, výplatu přijímat. Souhlas oprávněného, popřípadě jeho zákonného zástupce nebo opatrovníka, s ustanovením zvláštního příjemce důchodu, se vyžaduje jen v případě, že oprávněný, zákonný zástupce nebo opatrovník nemůže výplatu přijímat; to neplatí, pokud oprávněný, zákonný zástupce nebo opatrovník, vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nemůže podat vyjádření k ustanovení zvláštního příjemce.

Zákonný zástupce, opatrovník a zvláštní příjemce jsou povinni dávku použít ve prospěch oprávněného a osob, které je oprávněný povinen vyživovat. Zvláštní příjemce, který nemůže výplatu přijímat, používá dávku podle pokynů oprávněného. Zvláštní příjemce je povinen na žádost oprávněného nebo obecního úřadu, který jej ustanovil, podat písemné vyúčtování dávky, která mu byla vyplácena, a to do 1 měsíce od vyžádání.

Obecní úřadu má povinnost dohlížet na to, zda ustanovený zvláštní příjemce důchodu plní své povinnosti. Za tímto účelem jsou prováděny kontroly dle stanoveného harmonogramu kontrol přičemž se zjišťuje, zda nadále trvají důvody pro ustanovení zvl. příjemce a zda si zvláštní příjemce plní své povinnosti.

Obecní úřad rozhodnutí o ustanovení zvláštního příjemce zruší, pokud:

- a. odpadl důvod pro které byl zvláštní příjemce ustanoven
- b. zjistí, že zvláštní příjemce neplní uvedené povinnosti
- c. zjistí, že zvláštní příjemce nesplnil povinnost podání písemného vyúčtování dávky ve lhůtě do 1 měsíce od vyžádání

K povinnostem zvláštního příjemce dávky důchodového pojištění patří zejména:

1. dávku použít ve prospěch oprávněného a osob, které je oprávněný povinen vyživovat
2. řádně vést v písemné podobě veškeré použití dávky (po celou dobu pobírání)
3. dbát pokynů oprávněného, který nemůže výplatu dávky přijímat
4. na výzvu oprávněného nebo obecního úřadu předložit písemné vyúčtování dávky, která mu byla vyplácena (za celé období)
5. oznámit do 8 dnů změny ve skutečnostech, pro něž je zvláštním příjemcem ustanoven (zejména odpadnutí důvodu pro ustanovení zvláštního příjemce důchodu, úmrtí oprávněného, aj.)

Potvrzuji seznámení se s těmito povinnostmi.

V Sedlici dne:.....

.....

podpis zvláštního příjemce